



SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS

UP (a rellenar por la Secretaría).....

D./Dña \_\_\_\_\_ con NIF/OTROS nº \_\_\_\_\_ NIA nº \_\_\_\_\_

estudiante del Estudio Propio \_\_\_\_\_

con domicilio en \_\_\_\_\_ c/ \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

piso \_\_\_\_\_ letra \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

SOLICITA:

La devolución de la cantidad de .....Euros abonados con fecha ..... Curso....., en concepto de precios públicos por prestación de servicios académicos o tarifas de secretaría debido a :

Motivos de la Devolución:

- ERROR DE INGRESO Otro... ANULACIÓN DE MATRÍCULA CONCESIÓN DE BECA EXENCIÓN PRECIOS PÚBL. POR: \_\_\_\_\_

Documentación presentada:

- COPIA DE JUSTIFICANTE DE INGRESO JUSTIFICANTE ANULACIÓN MATRÍCULA CREDENCIAL BECARIO/A CERTIFICACIÓN CAUSA EXENCIÓN CARNET FAMILIA NUMEROSA OTRO

EN CASO DE BECA:

- PRIMER CICLO SEGUNDO CICLO OTRAS ENSEÑANZAS Otro

PROCEDENCIA DE LA BECA

- M.E.C. PAIS VASCO UZA Otro...

Cobro por Transferencia a la Cuenta: (escriba los 20 dígitos)

Cesión de Cobro a D./Dña.: \_\_\_\_\_ con N.I.F. nº \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

Table with 5 columns: Cód. IBAN 4 Carac., Cód. Entidad 4 dígit., Cód. Oficina 4 dígit., Cód. Cont 2 dígit., Número de Cuenta (10 dígitos)

Fecha Solicitud \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

INFORME DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE IMPORTE A DEVOLVER

AFIRMATIVO NEGATIVO

\_\_\_\_\_

Zaragoza, a .....de .....de 20....

El Administrador,

Fdo.: Ángel Pascual Sanz

RESOLUCIÓN

D./Dña. .... Director/a del Estudio Propio ..... a la vista de la solicitud presentada y del informe del funcionario responsable ha resuelto ACCEDER / NO ACCEDER a la misma.

Zaragoza, a .....de .....de 20....

El/La Director/a,

Fdo.: .....

CONTRA LA PRESENTE RESOLUCIÓN PODRÁ INTERPONERSE RECURSO DE ALZADA ANTE EL MAGFCO. SR. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD EN EL PLAZO DE UN MES A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE AL DE ESTA NOTIFICACIÓN