



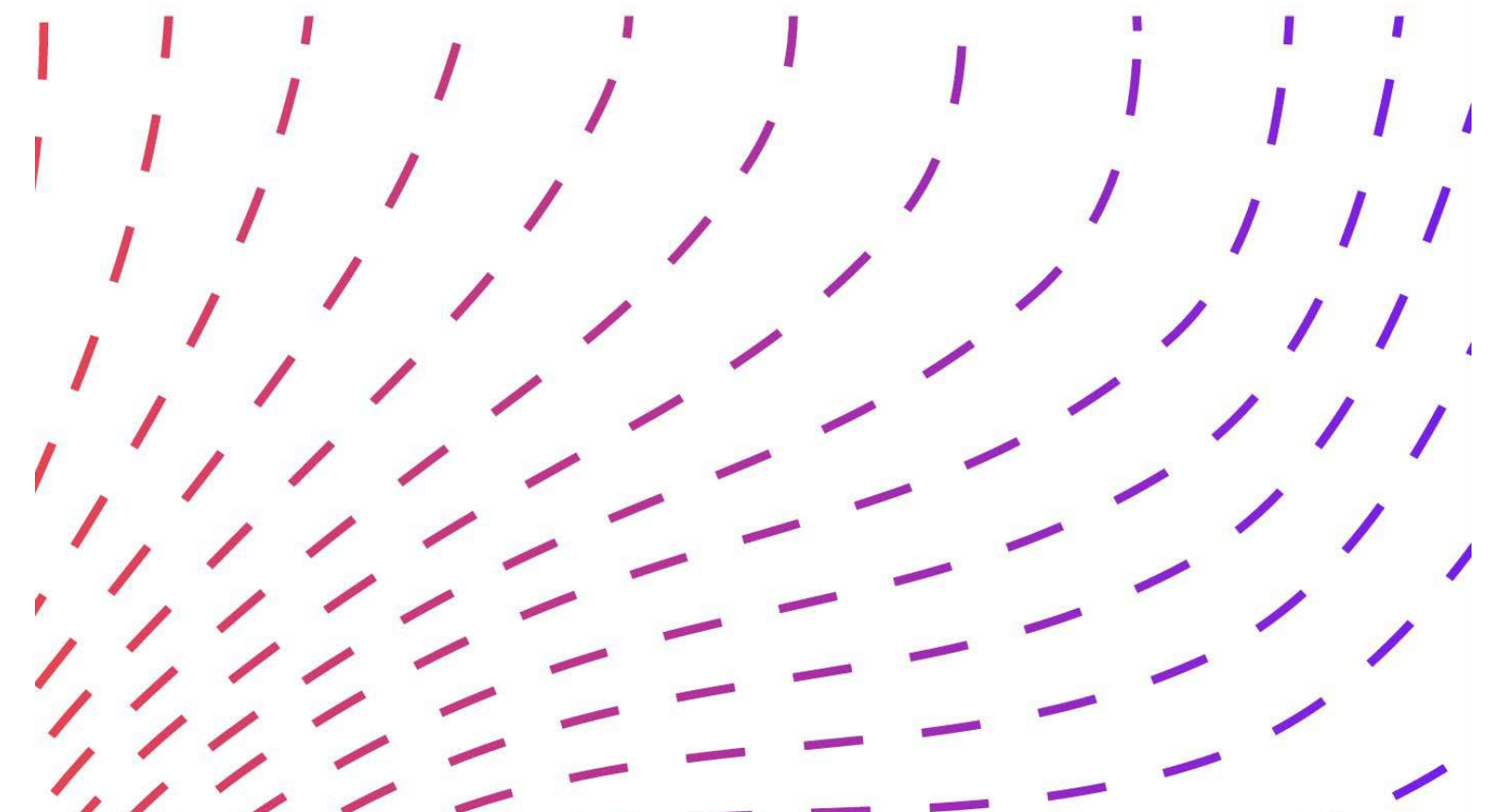
Facultad de
Ciencias Sociales
y del Trabajo
Universidad Zaragoza



PLAN ESTRATÉGICO 2024-2026

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y DEL TRABAJO

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA



1. Presentación

El Plan Estratégico de la Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo (FCST) tiene como meta definir las acciones necesarias para consolidar la calidad de sus procesos y servicios educativos. Para ello, toma como base el Manual del Sistema de Gestión Interno de la Calidad y propone armonizar procesos de organización y gestión del centro de acuerdo a las directrices generales de la política de Calidad de la Facultad y a sus objetivos de calidad específicos que se organizan en 3 ejes estratégicos:

- Eje estratégico 1.** Oferta formativa, actividades académicas y de gestión
- Eje estratégico 2.** Grupos de interés
- Eje estratégico 3.** La Facultad y su compromiso con la Calidad y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

El plan estratégico se construye a partir de esos **3 ejes** y sus **12 objetivos** explicitados ya en la política de calidad, desarrollando **44 acciones**. El presente documento despliega cada una de estas acciones con una descripción sintética y explicitando el órgano o persona responsable de su ejecución, el plazo previsto de comienzo y finalización, las evidencias que la sostiene, los indicadores con los que se mide su cumplimiento y los ODS con los que se alinea.

La idea es que progresivamente, tanto los informes de gestión como los programas de actuación del centro, se armonicen con el plan estratégico y por ende con el Sistema Interno de gestión de la Calidad (SIGC), herramienta fundamental para la acreditación del centro.

El periodo previsto de desarrollo de este Plan Estratégico es de 2024-2026, en tanto ha correspondido al [equipo decanal en curso](#), y en concreto a la Delegada de Investigación y Calidad, la administración del centro, el negociado de calidad y el Comité de Calidad; el desarrollo de los instrumentos necesarios para consolidar el SIGC del centro y aquellas políticas, instrumentos y procedimientos necesarios para su ejecución, donde el plan estratégico será una pieza central.

El diseño del plan busca tener participación de todos sus agentes clave, a través de su diseño, y consulta en diferentes reuniones y espacios ad hoc, así como a través de su revisión y aprobación en la Junta de Facultad. No se busca tener documento cerrado y final, sino una versión plausible que pueda ser mejorado con procesos de observación y retroalimentación en años venideros.

Por último, en la elaboración de este plan asumimos un contexto sociocultural en permanente cambio, donde la FCST se adapta para favorecer una formación profesional y personal integral acorde a los [valores de la Universidad de Zaragoza](#); buscando la proyección social del Centro al tiempo que contribuye en su acción educativa a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030.

A través de este documento que pretende ser esquemático, se explican las actuaciones previas, el diseño del plan, las acciones de implementación desglosadas y el análisis. El documento contiene en hipervínculos a documentos de contexto con el fin de mantener una lectura ágil.

2. Actuaciones Previas

- a) Durante el curso escolar 2022-2023 se creó la Delegación de Investigación y Calidad, encargada del diseño de los instrumentos y procedimientos del [Sistema Interno de Garantía de la Calidad \(SIGC\)](#) para la FCST. En 2023, con la incorporación de la Técnico de calidad, se realizan formaciones y consultas para poder avanzar sustancialmente con la colaboración del equipo decanal y la administración del centro.
- b) En el curso escolar 2023-2024, se constituyó el nuevo [Comité de Calidad](#), se diseñó y aprobó la [Política y los objetivos de Calidad](#) y el [Manual de SIGC de la FCST](#). Aunque el Plan estratégico no es un documento obligatorio, el equipo Decanal asumió el compromiso de desarrollar un plan estratégico para contar con todas las herramientas de gestión de la calidad necesarias para la acreditación institucional y se pone en marcha su diseño.
- c) El diseño y elaboración de este plan viene descrito en el PRE_002 Procedimiento de elaboración del Plan Estratégico de la Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo, presentado en las reuniones del Comité de Calidad con fechas de 27/02/2024 y 17/02/2024.
- d) Para su puesta en marcha se han seguido los pasos del procedimiento *PRE_005: Elaboración del Plan Estratégico de la Facultad de Ciencias Sociales*. Ello incluyó la elaboración de una versión preliminar realizada por la delegada de Calidad e Investigación, basada en la Política de Calidad previamente aprobada por Junta de Facultad y en sintonía con el Manual de Calidad. Posteriormente, la revisión y recepción de comentarios por parte del Comité de Calidad y finalmente, la revisión y aprobación por parte de la Junta de Facultad de la FCST.

3. Implementación del Plan Estratégico de la FCST









El Plan estratégico del centro comenzará a implementarse en curso 2024-2025 y las acciones propuestas se despliegan de manera progresiva hasta el curso académico en el que finaliza el mandato del actual equipo directivo del centro, es decir 2026.









Las acciones propuestas, con su grado de cumplimiento y las metas a alcanzar orientarán gradualmente el Programa de Actuación del Equipo Decanal en los sucesivos cursos académicos.

















4. Análisis y conclusiones







Al finalizar el curso académico 2024-2025 se analiza y se lleva a cabo la primera evaluación periódica de seguimiento del Plan Estratégico de la FCST y se proponen acciones de mejora, estas se recogerán en el Informe de Gestión correspondiente.




















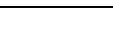



DESPLIEGUE DEL PLAN ESTRATÉGICO: 2024- 2026

ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INDICADORES	INFORMACIÓN	ODS
EJE ESTRATÉGICO 1. OFERTA FORMATIVA, ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DE GESTIÓN						
OBJETIVO (O.E) 1.1. Promover una oferta de grado y posgrado de calidad contrastada que responda a las necesidades del entorno y de la sociedad						
AE-01	Implementar una oferta académica de grado y postgrado adaptada a la normativa vigente y dirigidas a la capacitación integral en las diferentes titulaciones de la FCST	Coordinadores de las titulaciones Equipo decanal	Memorias de Verificación de las titulaciones de grado	Porcentaje de memorias modificadas	Web de Centro Informe de gestión IEC y PAIM	
AE-02	Asegurar la calidad de todos los procesos implicados en el desarrollo de las prácticas externas curriculares	Coordinadores de títulos CEC de las titulaciones D. de Investigación y Calidad PTGAS de Calidad y el vinculado a las prácticas	Procedimiento clave	Revisión anual: sí/no Número de quejas, incidencias o sugerencias y seguimiento	Web de centro Informe de gestión	
AE-03	Asegurar la calidad de todos los procesos implicados en el desarrollo de los TFG y TFM	Coordinadores de titulación CEC de las titulaciones	Procedimiento clave	Revisión anual de procedimientos si/no Número de quejas, incidencias/ sugerencias y seguimiento	Web de centro Informe de gestión	
AE-04	Analizar la satisfacción de estudiantes, PDI y PAS con las titulaciones ofertadas en el centro y proponer acciones de mejora	CEC de las titulaciones	PAIM	Grado de satisfacción / Tasa de respuesta	ATENEA, Web de Titulación Informe de gestión	
OBJETIVO (O.E) 1.2. Trabajar para que el estudiantado cuente con apoyo y recursos para completar su proceso de enseñanza-aprendizaje y disponer de servicios orientados a ello						
AE-05	Garantizar el cumplimiento y desempeño de las actividades docentes del profesorado	CGC de las titulaciones Equipo decanal	Informes, encuestas evaluación, impresos de reclamaciones	Evaluación docente del profesorado	ATENEA, Web de Titulación Informe de gestión	
AE-06	Actualizar las guías docentes de las asignaturas, incluyendo información en inglés y ODS	Coordinación titulaciones	Guías docentes	Porcentaje de guías actualizadas por titulación y por curso académico	Web de Centro y de titulación Informe de gestión	
AE-07	Coordinar el desarrollo del Plan de Orientación Universitaria de la Facultad	Vicedecanato de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Memoria Anual del POU del centro	Número de participantes (docentes y estudiantes) por titulación Actividades realizadas en el POU de centro	WEBPOUZ Informe de gestión	
AE-08	Verificar el cumplimiento de los compromisos definidos en la carta de servicios del centro	Administradora Negociado calidad	Carta de Servicios	Informe de seguimiento de la carta de servicios	Web de centro	

ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INDICADORES	REPOSITORIOS	ODS
OBJETIVO (O.E) 1.3. Potenciar las actividades de orientación dirigidas a estudiantes para lograr su inclusión plena en el centro						
AE-09	Asegurar el cumplimiento de las orientaciones referidas a las adaptaciones del alumnado con necesidades educativas específicas	Coordinación de titulación Equipo decanal	Informes de la OUAD	Número de quejas, reclamaciones tramitadas	Informe de Gestión	
AE-10	Afianzar actividades de orientación para estudiantes de nuevo ingreso (sesiones de bienvenida, Jornadas de puertas abiertas)	VD de Relaciones Institucionales Equipo decanal	Actividades publicadas en la web de centro. Jornadas de Bienvenida	Actividades realizadas Si/no Número de actividades realizadas	Web de centro y redes sociales Informe de Gestión	
AE-11	Canalizar dificultades en el rendimiento académico y proponer acciones de mejora	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad Equipo decanal	Informes del POUZ del Centro	Registro de las dificultades detectadas	WEBPOUZ	
AE-12	Fomentar las actividades estudiantiles asociativas, culturales, deportivas o de voluntariado, así como en programas de acompañamiento e integración de nuevos estudiantes	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad Equipo decanal	Información de actividades difundidas	Número de actividades realizadas	Informe de Gestión	
OBJETIVO (O.E) 1.4. Impulsar y difundir las actividades de investigación y transferencia, el uso de nuevas tecnologías y la participación del profesorado en proyectos de innovación docente y social						
AE-13	Identificar y actualizar información sobre la investigación y transferencia que se realiza por parte del PDI de la FCST con el fin de encontrar vinculación y transferencia con asignaturas de las titulaciones.	D. de Investigación y Calidad Equipo decanal	Registro de actividades realizadas	Número de actividades realizadas para difundir la investigación y transferencia del centro	Web de centro Blog de la FCST Informe de Gestión	
AE-14	Impulsar y divulgar el trabajo de los grupos de investigación del centro, con el fin de poner en valor su labor de transferencia con la sociedad.	D. de Investigación y Calidad Equipo decanal	Registro de actividades realizadas	Número de actividades realizadas	Web de centro Blog de la FCST Informe de Gestión	
AE-15	Fomentar acciones de innovación docente en todas las áreas de la FCST	D. de Innovación Docente y Empleabilidad D. de Investigación y Calidad Equipo decanal	Datos sobre proyectos de innovación	Número de proyectos de innovación y Calidad Número de participantes totales de la FCST	Web de centro Blog de FCST Informe de Gestión	
AE-16	Divulgar los resultados de las actividades de innovación docente del centro	D. de Innovación Docente y Empleabilidad D. de Investigación y Calidad	Memorias finales de los proyectos.	Evidencia de actividades de difusión por proyecto	Web de centro Blog de FCST Informe de Gestión	

ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INDICADORES	REPOSITORIOS	ODS
OBJETIVO (O.E) 1.5. Promover acciones de movilidad e internacionalización que potencien la competitividad de nuestros titulados en un entorno global y aumenten el atractivo internacional del centro						
AE-17	Revisar y actualizar las condiciones de los acuerdos de movilidad y cooperación existentes	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Registro de acuerdos de movilidad y cooperación	Se revisan acuerdos si/no Número de acuerdos	Web de centro	 
AE-18	Promover y facilitar la movilidad IN-OUT nacional e internacional del alumnado, del PDI y del PAS del centro	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Datos de los Programas y convocatorias de movilidad UZ	Número de programas Número de solicitudes y participantes totales por programa o acción de movilidad	Web de centro	 
AE-19	Simplificar la accesibilidad a la información y a los procedimientos de los Programas de Movilidad IN-OUT Nacional e Internacional	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Procedimiento de movilidad	Revisión de procedimiento publicado si/no.	Web de centro	
AE-20	Evaluar y analizar la satisfacción de estudiantes, PDI y PAS con las estancias de movilidad y proponer acciones de mejora	CEC de las titulaciones	ICRA y PAIM y cuestionario satisfacción titulaciones	Grado de satisfacción / Tasa de respuesta	ATENEA, Web de Titulación	
Eje estratégico 2. GRUPOS DE INTERÉS						
OBJETIVO (O.E) 2.1. Fomentar la participación del alumnado, del Personal Docente e Investigador (PDI) y del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) en los órganos de representación y de gestión universitaria, así como en la mejora de la calidad de la oferta educativa						
AE-21	Fomentar la participación estudiantil en los órganos de representación y de gestión universitaria y en la mejora de la calidad de los títulos y del centro	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Composición de los órganos de Gobierno y del SIGC del centro	Número de estudiantes elegidos para órganos de representación	Web de centro	 
AE-22	Fomentar la participación del PDI en los órganos de representación y de gestión universitaria y en la mejora de la calidad de los títulos y del centro	Equipo decanal Administradora centro Negociado calidad	Composición de los órganos de Gobierno y del SIGC del centro	Número de representantes	Web de centro	  
AE-23	Fomentar la participación del PTGAS en los órganos de representación y de gestión universitaria y en la mejora de la calidad de los títulos y del centro	Equipo decanal Administradora centro Negociado calidad	Composición de los órganos de Gobierno y del SIGC del centro	Número de representantes	Web de centro	  
AE-24	Desarrollar el protocolo de acogida al nuevo profesorado	D. de Investigación y Calidad Equipo decanal	Procedimiento de acogida	Procedimiento de acogida existente si/no	Web de centro	 

ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INDICADORES	REPOSITORIOS	ODS
OBJETIVO (O.E) 2.2 Apoyar la formación continua de docentes y personal técnico, de gestión y de administración y servicios (PTGAS), orientado a la mejora de la calidad de sus funciones						
AE-25	Detectar las necesidades de formación específica del colectivo	Administradora Negociado calidad	Actividades ofertadas	Número de actividades ofertadas	Web RRHH	
AE-26	Potenciar la participación del PTGAS en las encuestas de mejora de la calidad de sus funciones	Administración Negociado calidad	Encuestas de satisfacción	Tasa de respuesta	ATENEA, Web de Titulación	 
AE-27	Analizar la satisfacción del PTGAS con las actividades que realizan y proponer acciones de mejora	Administradora Negociado calidad D. de Investigación y Calidad	Encuestas de satisfacción	Grado de satisfacción	ATENEA, Web de Titulación	 
OBJETIVO (O.E) 2.3 Fomentar las relaciones y colaboración con egresados, colegios profesionales y empleadores, así como con las Administraciones Públicas y sociedad en general						
AE-28	Fomentar la colaboración con colegios profesionales en todas aquellas actividades de interés mutuo	VD de Relaciones Institucionales Equipo decanal	Actividades conjuntas	Número de actividades anuales con los colegios profesionales	Web de centro y redes sociales	   
AE-29	Fomentar la colaboración con instituciones, empresas y otras entidades para favorecer la empleabilidad de las y los egresados de la Facultad	VD de Relaciones Institucionales Equipo decanal	Actividades conjuntas	Número de actividades anuales con los colegios profesionales	Web de centro y redes sociales	   
AE-30	Desarrollar actividades de orientación profesional y orientación para el empleo	D. de Innovación Docente y Empleabilidad VD de Relaciones institucionales	Registro de actividades	Número de actividades realizadas	Web de centro y redes sociales	 
EJE ESTRATÉGICO 3. LA FACULTAD: INFRAESTRUCTURAS, PROYECCIÓN SOCIAL Y COMPROMISO CON LOS ODS						
OBJETIVO (O.E) 3.1 Implantar y mantener el SIGC basado en la simplificación y mejora continua de los procesos, acorde con los requisitos de la acreditación institucional.						
AE-31	Fortalecer el SIGC acorde al manual de Calidad y las sugerencias vertidas a través de procesos de autoevaluación.	D. de Investigación y Calidad Comité de Calidad FCST	Actas de las reuniones de los agentes del SIGC	Informes de autoevaluación	Web de centro	 
AE-32	Elaborar procedimientos administrativos de uso frecuente, sobre todo dirigidas al estudiantado	D. de Investigación y Calidad Negociado calidad Comité de Calidad FCST	Procedimientos de apoyo	Número de procedimientos generados	Web de centro	 
AE-33	Establecer mecanismos periódicos de revisión y evaluación de los procedimientos del SIGC	D. de Investigación y Calidad Comité de Calidad FCST	Actas de las reuniones del Comité de Calidad. Informe de gestión anual	Número de incidencias recogidas en la autoevaluación anual	Web de centro	 
AE-34	Avanzar en la tramitación online de los procedimientos de gestión administrativa y docente	Administradora del Centro Negociado calidad	Procedimientos online	Número/listado de procedimientos online	Web de centro	 

ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INDICADORES	REPOSITORIOS	ODS
OBJETIVO (O.E) 3.2 Promover la mejora y el uso eficiente de los recursos y las infraestructuras de la Facultad						
AE-35	Realizar el seguimiento de las condiciones de las instalaciones y los espacios del centro para su mejora	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Informes	Número de partes elevadas Líneas de mejora impulsadas	Informes decanato Actas Junta de Facultad	 
AE-36	Revisar y actualizar el equipamiento y el material necesario para el adecuado desarrollo de las actividades formativas	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad SICUZ FCST	Solicitudes de mejora de equipamiento y material recibidas	Número de solicitudes de equipos y/o material atendidas	Informes decanato	   
AE-37	Adecuar y difundir el plan de evacuación del centro	Administradora del Centro Equipo decanal	web de centro	Número de acciones de difusión del plan	Web de centro	 
AE-38	Fomentar el reciclaje y las acciones orientadas a la eficiencia energética	VD de Estudiantes, Infraestructuras y Movilidad	Informe de gestión anual	Número de acciones difundidas	Web de centro	   
OBJETIVO (O.E) 3.3. Establecer canales eficientes de comunicación y difusión de la información que ponga en valor la calidad del Centro						
AE-39	Mantener las redes de comunicación, en especial, la web del centro y las redes sociales actualizadas	VD de Relaciones institucionales Negociado calidad	Web de centro Publicaciones en redes de la Facultad	Número de publicaciones por canal	Web de centro	 
AE-40	Crear un blog boletín informativo periódico para difundir aspectos de calidad, investigación y transferencia	VD de Relaciones institucionales D. de Investigación y Calidad	Blog de la Facultad	sí/no	Blog de la FCST Web de centro	 
AE-41	Actualizar y mejorar la accesibilidad y visibilidad de la información en materia de calidad en la página web del centro y en la web de titulaciones	D. de Investigación y Calidad Negociado calidad	Página web apartado de calidad	Número de publicaciones relacionadas con la Calidad en los diferentes medios de comunicación interna y externa	Web de centro Blog de la FCST	  
AE-42	Difundir la participación de estudiantado en experiencias de movilidad, investigación, transferencia y proyectos de innovación docente	VD de Relaciones institucionales D. de Investigación y Calidad D. de Innovación Docente y Empleabilidad	Publicación en la página web	Número de experiencias difundidas	Blog de la FCST Web de centro	  
OBJETIVO (O.E) 3.4. Visibilizar las acciones orientadas con el compromiso de la Facultad con los ODS						
AE-43	Llevar a cabo y difundir acciones vinculadas a la consecución de los ODS	Equipo decanal D. de Investigación y Calidad	Actividades realizadas	Número de actividades académicas vinculadas a los ODS	Web de centro y redes sociales Blog de la FCST	
AE-44	Promover la participación de estudiantes, PDI y PTGAS en actividades vinculadas a la promoción de los ODS.	Equipo decanal VD de Relaciones institucionales	Participación en actividades	Número de actividades difundidas	Web de centro y redes sociales	